

ANNEXE I : PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES

Un **tableau** reprenant les **tarifs** se trouve en **page 3**. Merci de nous le retourner au plus tard **2 semaines avant votre évènement**.

Il n'est **pas nécessaire** de nous retourner les annexes signées lors de la signature du contrat.

Une version à jour des prestations complémentaires peut être demandées à partir de janvier de l'année de votre location.

La Ferme de la Dîme se réserve le droit de modifier la liste des prestations complémentaires et les tarifs en cours d'année.

1) Mise en place de la salle :

- a) **Evacuation des tables** avant l'évènement et remise en place après l'évènement par nos soins :
 - ✓ Jusqu'à 5 tables et/ou 30 chaises
 - ✓ Plus de 5 tables et/ou 30 chaises
- b) **Evacuation des tables pendant une réception** (formule 3 jours) avec l'aide de vos sous-traitants (traiteur/serveur) ou une personne de référence dans vos invités et remise en place par nos soins après l'évènement.
- c) Mise en place de **tables rondes** : 6 tables de 6 places (120cm de diamètre) et 3 tables de 8 places disponibles (150cm de diamètre)

Comprend l'évacuation d'une table rectangulaire pour une table ronde ou le nombre de table rectangulaire souhaité à partir de 6 tables rondes réservées.
- d) Pour rappel (inclus dans le prix de la location) :
 - i) **10 tables rectangulaires** sont à disposition : 8 tables de 180cm*85cm et 2 tables de 110cm*85cm
 - ii) **50 chaises en bois** et **10 chaises pliantes**

Attention : l'évacuation des tables / chaises doit être réalisé par nos soins. Il est donc impératif de nous en informer au plus tard deux semaines avant l'évènement.

Afin de vous aider dans la conceptualisation de votre plan de salle, vous trouverez des exemples en **ANNEXE II**.

2) Location de matériels complémentaires :

La liste peut évoluer, ne pas hésiter à nous solliciter

- **Rétroprojecteur**
1 pièce disponible
- **Bulgomme** (protection des tables) pour tables rectangulaires
10 pièces disponibles

Pour rappel, **l'utilisation de bulgomme est obligatoire** sur les tables rectangulaires

- **Mange-debout** - 6 pièces disponibles gratuitement, 4 pièces supplémentaires disponibles en supplément
 - o Nappage stretch blanc ou noir ou gris
- **Champignon au gaz** (utilisation à l'extérieur / porche)
2 pièces disponibles - Attention : la bombonne de gaz peut être apportée par vos soins ou sera facturée au prix du marché
- **Lampe chauffante (électrique)**
2 pièces disponibles
- **Parasol** vert avec pied et bloques en béton
3 pièces disponibles
- **Table pliante** additionnelle
 - o Différentes tailles disponibles
- **Couvre Chaise :**
 - o Nappage blanc cassé pour l'assise des chaises en bois (non repassé)
 - o Nappage stretch blanc qui recouvre l'ensemble de la chaise
- **Table tréteau** (utilisation extérieur possible)
4 pièces disponibles de différentes tailles
- **Kit sanitaire et cuisine** : fourniture du savon aux WC, des essuies mains (papier), papier toilettes et essuies de vaisselle pour la cuisine (X10)
- **Reprise des sacs poubelles** (disponibilité à confirmer avant l'évènement) : les sacs poubelles sont fourni par nos soins. TRI OBLIGATOIRE !

3) Dépôt anticipé et reprise tardive :

Les prestataires de services (traiteur, brasseur, tonnelle, château gonflable, photo booth et tout autre prestataire extérieur) sont supposés respecter les horaires de location pour la livraison et la reprise de leur matériel. En dehors de ces horaires, les livraisons et reprises ne peuvent être effectuées qu'avec l'accord de la Ferme de la Dîme.

Dans ce cas, un montant de 25 € par demi-journée et par prestataire sera facturé. Par exemple, si votre brasseur souhaite récupérer son matériel le lundi matin après une location de 3 jours, une facturation de 25 € sera appliquée, et 50 € pour une reprise l'après-midi.

TABLEAU RÉCAPITULATIF : PRESTATION(S) COMPLÉMENTAIRE(S)
--

Merci de nous retourner ce document dès que possible et minimum 2 semaines avant votre évènement (surtout pour l'évacuation du matériel et la mise à disposition des champignons au gaz).

Il est néanmoins toujours possible de demander la mise à disposition du matériel au dernier moment (disponibilité non garantie).

N'hésitez pas à nous contacter pour toutes autres demandes.

	Prix (€) / pièce	Nombre	Total (€)
* Evacuation des tables (avant réception)			
Jusqu'à 5 tables et/ou 30 chaises	50		
Plus de 5 tables et/ou 30 chaises	100		

* Evacuation des tables pendant une réception (formule 3 jours)	40		
--	----	--	--

* Tables rondes + évacuation :			
6 places (6 disponibles) – 120cm	12		
8 places (3 disponibles) – 150cm	15		

* Dépôt anticipé et reprise tardive :			
Par demi-journée et par prestataire	25		

Rétroprojecteur (1 disponible)	35		
Bulgomme (protection des tables) - tables rectangulaires (10 disponibles)	Gratuit		
Mange-debout (6 disponibles)	Gratuit		
○ Nappage blanc stretch (10 disponibles)	9		
○ Nappage noir stretch (10 disponibles)	9		
○ Nappage gris stretch (6 disponibles)	9		
○ Mange-debout supplémentaires (4 disponibles)	9		
Champignon au gaz (2 disponibles - gaz en sus)	30		
Parasol (3 disponibles)	7,5		
Table pliante	12		
○ Nappage blanc ou noir	9		
Nappage blanc cassé pour l'assise des chaises en bois (non repassé) ou nappage blanc qui recouvre l'ensemble de la chaise	2		
Table tréteau (4 disponibles)	10		
Kit sanitaire et cuisine	50		
Reprise des poubelles (pas de vidange) :			
○ Sac Bleu - PMC (fournit) : par sac	4		
○ Prix au poids : déchets ménagers (sac noir) par kg	2		
Autre :			
Autre :			

** Doit obligatoirement être réservé auprès de la Ferme de la Dîme*

Montant total des prestations complémentaires (sauf poubelles) : € TVAC

Les prestations complémentaires souscrites sont à payer au plus tard au même moment que la caution, soit 7 jours avant la remise des clés (sauf les poubelles qui seront déduites de la caution), sur le même compte IBAN : BE21 0689 5123 7803.

ANNEXE II : EXEMPLE DE DISPOSITION DE SALLE

Ces dispositions sont données pour vous aider dans la préparation de votre évènement, vous pouvez bien entendu réaliser une disposition différente.

1) Disposition de la salle : Tables Rectangulaires

a) Dispositions Standards

50 places

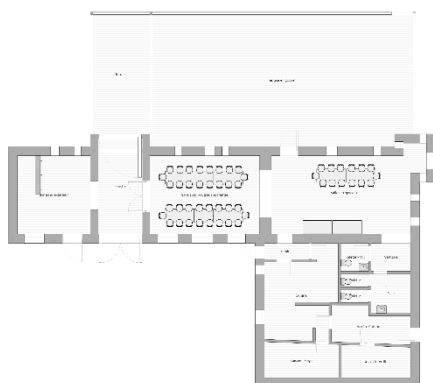


Table Standard - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm

60 places

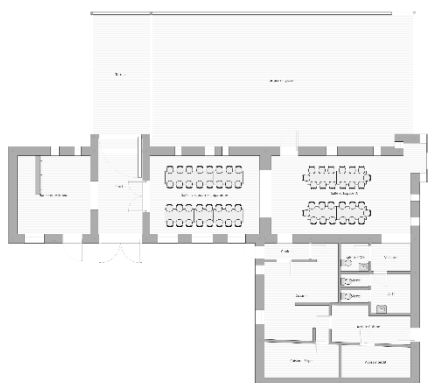
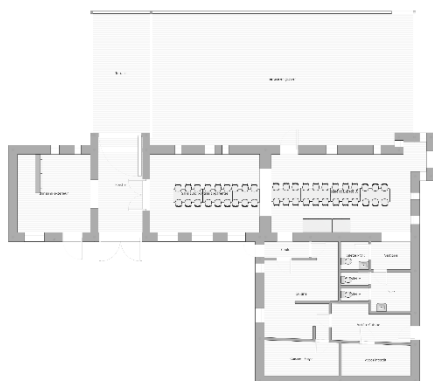


Table Standard 60 - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm

b) Autres idées de disposition pour repas

*Longue table et buffet
(42 places dans l'exemple ici)*



Grande table - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm

*61 places avec location de 2 tables pliantes
(sans espace DJ)*

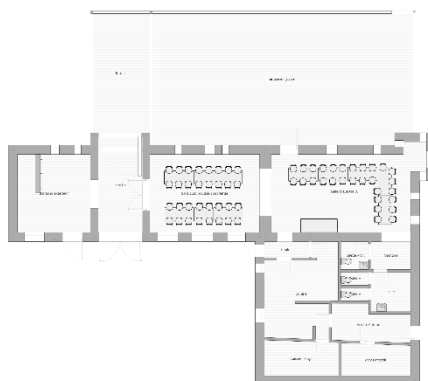
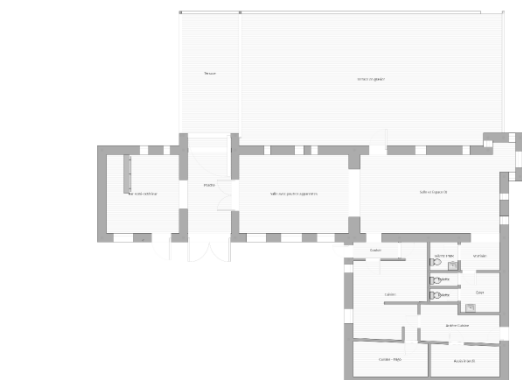


Table repas 3 - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm

c) Dispositions pour soirée

Salle entièrement vidée

Salle Ferme de la Dîme Unit: mm

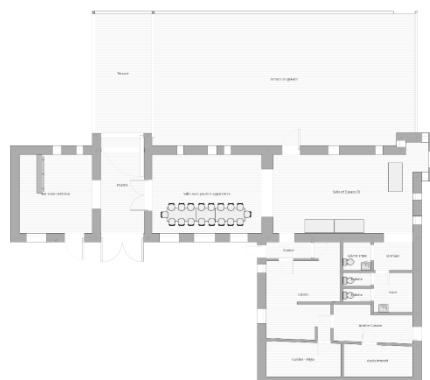
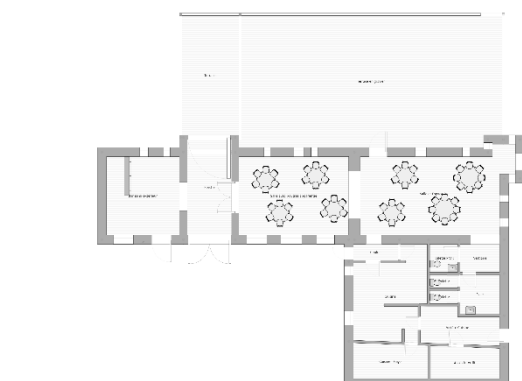
Salle avec table DJ, buffet et une grande table

Table Soirée 1 - Salle Ferme de la Dîme Unit: mm

Salle avec table DJ, buffet et maintien de 6 tables en mode « restaurant »

Table Soirée 2- Salle Ferme de la Dîme Unit: mm

2) Disposition de la salle : Tables Rondes*52 places : 6x6 places et 2x8places*

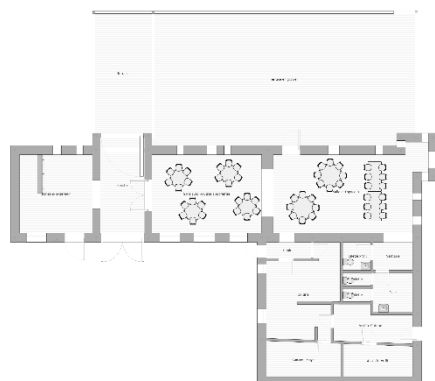
Ronde - Salle Ferme de la Dîme Unit: mm

60 places (sans DJ) : 6x6 places et 3x8places

Ronde 80p - Salle Ferme de la Dîme Unit: mm

3) Disposition de la salle : Mixe Rectangulaires et Rondes + Séminaire

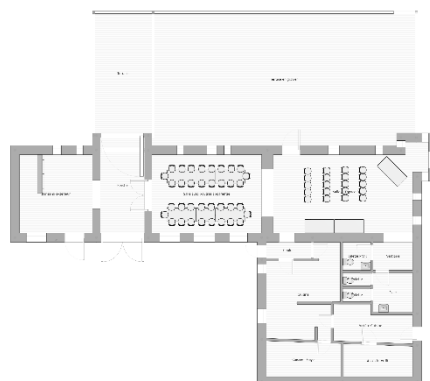
*Mélange Rond et Table d'Honneur (52 places)
4x6places, 2x8places et 2x6places rectangulaires*



Ronde et rect. - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm

Idée de disposition pour Séminaire



séminaire - Salle Ferme de la Dîme

Unité: mm